**PROPOSAL**

**KEGIATAN DOSEN TAMU LUAR NEGERI 2021**

**Batch 2**

**NAMA MATAKULIAH:**

……………………………………………..

**DOSEN PENGUSUL DAN NIP:**

…………………………………..

****

**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

**INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG**

**Bulan 2021**

**FORMULIR USULAN KEGIATAN DOSEN TAMU LUAR NEGERI\***

1. **Dosen Pengusul (*Host*)**
	1. Nama Lengkap :
	2. Jabatan Fungsional/Golongan :
	3. NIP/NIDN :
	4. Kelompok Keahlian :
	5. Alamat/Telp/Fax/E-mail :
	6. Bidang Keahlian :
2. **Dosen Tamu**
	1. Nama Lengkap :
	2. Negara asal :
	3. Kebangsaan dan No Passport :
	4. Universitas/Fakultas :
	5. Alamat/Telp/Fax/E-mail :
	6. Bidang Keahlian :
3. **Kegiatan Kuliah Tamu**
	1. Topik Kegiatan :
	2. Tanggal pelaksanaan : …… s/d ……
	3. Durasi kegiatan (jam) :
	4. Nomor dan nama mata kuliah :
	5. Deskripsi singkat kegiatan :
	6. Target luaran :
	7. Lampiran yang diperlukan : - *Curriculum Vitae* Calon Dosen Tamu

 - Letter of Acceptance

Usulan kegiatan ini diajukan untuk evaluasi secara administratif oleh FTI. Informasi yang terkandung di dalamnya adalah benar.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui, |  | Bandung, ……….. |
| Ketua Kelompok Keahlian | Ketua Program Studi | Dosen Pengusul (*Host)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Nama | Nama | Nama |
| NIP. | NIP.  | NIP. |

\* Formulir dalam MS Word dapat diunduh di website FTI (<https://fti.itb.ac.id/panduan-kerjasama-dosen-tamu-luar-negeri/>) atau hubungi Kasubag Akademik FTI

**LAPORAN SINGKAT**

**KEGIATAN DOSEN TAMU LUAR NEGERI 2021**

**NAMA MATAKULIAH:**

……………………………………………..

**DOSEN PENGUSUL DAN NIP:**

…………………………………..

****

**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

**INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG**

**Bulan 2021**

**LAPORAN SINGKAT PELAKSANAAN KEGIATAN DOSEN TAMU LUAR NEGERI**

1. **Dosen Pengusul (*Host*)**
	1. Nama Lengkap :
	2. Jabatan Fungsional/Golongan :
	3. NIP/NIDN :
	4. Kelompok Keahlian :
	5. Alamat/Telp/Fax/E-mail :
	6. Bidang Keahlian :
2. **Dosen Tamu**
	1. Nama Lengkap :
	2. Negara Asal :
	3. Universitas/Fakultas :
	4. Alamat/Telp/Fax/E-mail :
	5. Bidang Keahlian :
3. **Kegiatan Kuliah Tamu**
	1. Topik Kegiatan :
	2. Nomor dan nama matakuliah :
	3. Tanggal Pelaksanaan : s/d
	4. Durasi Kegiatan (jam) :
4. **Luaran Kegiatan**
	1. **Deskripsi Singkat :**
	2. **Dokumentasi Kegiatan**
	3. **Abstrak Naskah Akademik (Untuk Kegiatan Penelitian)**
	4. **Kutipan Materi perkuliahan (Untuk Kegiatan Pengajaran)**

Segala informasi dalam Laporan Pelaksanaan Kegiatan Dosen Tamu Luar Negeri ini adalah benar dan dapat dipertanggung-jawabkan sepenuhnya.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui, |  | Bandung, ……….. |
| Ketua Kelompok Keahlian | Ketua Program Studi | Dosen Pengusul (*Host)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Nama | Nama | Nama |
| NIP. | NIP.  | NIP. |

\* Formulir dalam MS Word dapat diunduh di website FTI atau hubungi Kasubag Akademik FTI