



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Gedung Benny Subianto - Labtek V Lantai 1, Jalan Ganesa 10, Bandung 40132
Telp.: +6222 2504551, Fax.: +6222 2509406, Email: fti@fti.itb.ac.id, Website: www.fti.itb.ac.id

SURAT EDARAN

No.3114/I1.C06.1/DA.09/2020

Tentang

Program Kuliah Dosen Tamu Luar Negeri

I. UMUM

Dalam rangka mendukung ITB menjadi perguruan tinggi yang terkemuka, berkualitas, dan secara koheren dapat mewujudkan cita-cita ITB menuju world class entrepreneurial university, Fakultas Teknologi Industri melaksanakan kerjasama dengan dosen tamu (*visiting professor*) luar negeri. Oleh karena itu, diperlukan aturan baku mengenai mekanisme, kriteria serta luaran yang diharapkan.

II. TUJUAN

memberikan informasi dan aturan baku mengenai mekanisme, kriteria serta luaran kegiatan bagi para dosen di lingkungan FTI yang melaksanakan kegiatan dimaksud.

III. MEKANISME PENGAJUAN

Mekanisme pengajuan kegiatan Kerjasama Dosen Tamu Luar Negeri di lingkungan FTI adalah (dosen pengusul berasal dari FTI ITB):

1. Pengusul (dosen program studi di FTI) mengisi formulir pengajuan kegiatan dan dimintakan persetujuan Ketua KK.
2. Formulir pengajuan kegiatan dan Daftar Riwayat Hidup calon Dosen Tamu Luar Negeri disampaikan ke FTI untuk diproses lebih lanjut.
3. Dosen pengusul akan dihubungi oleh FTI dan disediakan Surat Undangan dari Fakultas.
4. FTI menerbitkan Surat Keputusan (SK) untuk kegiatan tersebut.
5. Dosen Tamu Luar Negeri melaksanakan kegiatan pengajaran dalam Bahasa Inggris dengan frekuensi satu kali per minggu selama empat minggu.
6. Setelah kegiatan selesai, dosen pengusul mengisi formulir luaran kegiatan yang dilengkapi dengan dokumentasi kegiatan.
7. FTI menerbitkan sertifikat bagi dosen pengusul dan Dosen Tamu Luar Negeri, serta apresiasi sebesar USD 400 untuk Dosen Tamu Luar Negeri.

Mekanisme pengajuan kegiatan Kerjasama Dosen Tamu Luar Negeri di Lingkungan FTI adalah (dosen pengusul berasal dari luar negeri):

1. Calon dosen tamu menghubungi kontak FTI dan mengirimkan CV untuk kegiatan ini ke wda@fti.itb.ac.id.
2. Calon dosen tamu mengirimkan daftar riwayat hidup untuk dievaluasi secara administratif oleh FTI.



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Gedung Benny Subianto - Labtek V Lantai 1, Jalan Ganesa 10, Bandung 40132
Telp.: +6222 2504551, Fax.: +6222 2509406, Email: fti@fti.itb.ac.id, Website: www.fti.itb.ac.id

3. FTI mencari dosen program studi di lingkungan FTI ITB untuk berperan sebagai *host* dari kegiatan tersebut berdasarkan kesesuaian bidang.
4. Jika terdapat bidang yang sesuai, FTI menginformasikan kepada calon dosen tamu luar negeri dan dosen *host* mengisi formulir pengajuan kegiatan.
5. FTI menerbitkan Surat Undangan untuk dosen tamu dan Surat Keputusan (SK) untuk kegiatan tersebut.
6. Dosen tamu melaksanakan kegiatan pengajaran dalam Bahasa Inggris berdasarkan jangka waktu yang telah ditentukan.
7. Setelah kegiatan selesai, dosen *host* mengisi formulir luaran kegiatan yang dilengkapi dengan dokumentasi kegiatan.
8. FTI menerbitkan sertifikat bagi dosen pengusul dan Dosen Tamu Luar Negeri, serta apresiasi sebesar USD 400 untuk Dosen Tamu Luar Negeri.

IV. LUARAN

1. Untuk kegiatan pengajaran, luaran yang diharapkan adalah materi kuliah wawasan yang diberikan dalam bentuk bebas. Kuliah diberikan sebanyak 4 kali pertemuan dan dilaksanakan pada minggu yang berbeda.
2. Laporan kegiatan.

Demikian surat edaran ini disampaikan untuk menjadi perhatian bagi seluruh dosen di lingkungan FTI.

a.n Dekan,
Wakil Dekan Bidang Akademik,


Dr. Ir. Yogi Wibisono Budhi, ST., MT., IPM.
NIP. 19710210 199903 1 001

Tembusan:

- Dekan FTI (sebagai laporan).