



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Gedung Benny Subianto - Labtek V Lantai 1, Jalan Ganesa 10, Bandung 40132
Telp.: +6222 2504551, Fax.: +6222 2509406, Email: fti@fti.itb.ac.id, Website: www.fti.itb.ac.id

30 Mei 2022

SURAT EDARAN

NOMOR: 4625/IT1.C07/TU.09/2022

TENTANG PENGAJUAN IZIN PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI BAGI PEGAWAI DI LINGKUNGAN FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Dalam rangka memperlancar proses pengajuan izin Perjalanan Dinas Luar Negeri (PDLN) bagi Dosen dan Tenaga Kependidikan di Lingkungan Fakultas Teknologi Industri Institut Teknologi Bandung, kami sampaikan hal berikut:

1. Surat izin PDLN diterbitkan oleh WRSD ITB yang kemudian akan diajukan ke Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi untuk penerbitan surat rekomendasi PDLN dari Kementerian Sekretariat Negara dan/atau Kementerian Luar Negeri;
2. Permohonan izin PDLN, diusulkan melalui Ketua Kelompok Keahlian/Keilmuan atau Ketua Program Studi masing-masing, terkecuali bagi dosen yang melaksanakan perjalanan dinas terkait dengan jabatan strukturalnya.
3. Pegawai dengan status Pegawai Negeri Sipil (PNS), wajib mengajukan izin PDLN apabila hendak melakukan perjalanan luar negeri baik dengan menggunakan anggaran pemerintah maupun swasta.
4. Pegawai dengan status Pegawai Tetap ITB, wajib mengajukan izin PDLN apabila perjalanan luar negeri menggunakan anggaran pemerintah Indonesia dan/atau dana sponsor luar negeri yang beroperasi di Indonesia berdasarkan skema kerjasama antar-pemerintah (contoh: DAAD, Australian Awards, JICA, dll). Sedangkan untuk perjalanan luar negeri dengan menggunakan dana selain yang tersebut diatas, izin PDLN cukup diproses hingga WRSD ITB.
5. Sesuai dengan surat edaran Direktur Kepegawaian ITB nomor 2887/IT1.B05.1/TU.09/2021, tanggal 25 Oktober 2021, angka 4 yang menerangkan bahwa pengajuan izin PDLN ke Direktorat Kepegawaian ITB disampaikan minimal 4 (empat) minggu sebelum keberangkatan, maka usulan PDLN paling lambat diterima oleh Kantor FTI minimal 5 (lima) minggu sebelum tanggal keberangkatan.
6. Kelengkapan berkas yang diperlukan untuk penerbitan izin PDLN diantaranya adalah:
 - a. Surat undangan;
 - b. Dokumen resmi tentang sumber pembiayaan;
 - c. Daftar riwayat hidup untuk tugas ke luar negeri;
 - d. SK PNS/dosen tetap (disediakan FTI-ITB);
 - e. CV dan KTP;
 - f. Surat keterangan sehat/bebas covid;
 - g. Surat persetujuan sekretaris institut/pimpinan (diterbitkan FTI-ITB);
 - h. Surat tugas/surat izin ke luar negeri dari ITB (diterbitkan ITB);
 - i. Surat keterangan kedutaan bahwa menerima WNA masuk ke negara yang dituju;
 - j. Jadwal dan agenda kegiatan;
 - k. Surat jaminan pembiayaan darurat Covid-19;
 - l. Usulan dari Kelompok Keahlian/Keilmuan atau Ketua Program Studi.

Surat edaran ini berlaku sejak tanggal dikeluarkannya, sampai ada ketentuan lebih lanjut.

Dekan,

Digitally signed by
Prof. Brian Yulianto,
ST,M.Eng.,Ph.D.
Location: Bandung

Prof. Brian Yulianto, Ph.D.
NIP 197507272006041005